

**APROB  
DIRECTOR**

**AVIZAT  
DIRECTOR ADJUNCT  
PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT**

### **TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA**

în vederea organizării examenului/concursului de admitere la cursul  
”Management” (*ofițeri care ocupă funcții de execuție*), seria propusă în perioada  
01-26.11.2021

Va fi o singură probă de admitere la curs: probă scrisă - test de tip grilă.  
Proba va corobora subiecte din management cât și celelalte tematici, după cum  
urmează:

#### **Tematică:**

1. Procesele de management. Funcțiile (atributele) managementului - *Ion Verboncu (p. 32 - 43)*;
2. Organizația și mediul ambiant - *Ion Verboncu (p. 44 - 55)*;
3. Sistemul de management - *Ion Verboncu (p. 56 - 88)*;
4. Capitolul III- Secțiunile 1 și 2 din Legea 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție - actualizată;
5. Articolele 289-292 din Codul Penal- Infrațiuni de corupție și de serviciu;
6. Articolele 296-298, art. 301, art. 309 din Codul Penal- Infrațiuni de serviciu;
7. Art. 8 din OMAI 107/2017 *privind asistență juridică în MAI și în unitățile, insituțiile și structurile din subordinea acestuia*, referitor la atribuțiile generale exercitate de consilierul juridic;
8. Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public;
9. Dispoziții generale:*cadrul legal,domeniul de aplicare*;
  - ✓ Terminologie de referință: *persoană vizată, date cu caracter personal, persoană, sistem de evidență a datelor cu caracter personal, prelucrarea datelor cu caracter personal, operațiuni de prelucrare, operator, utilizator, autoritate de supraveghere, consimțământ al persoanei vizate, număr de identificare național, responsabil cu protecția datelor, incident de securitate*;
  - ✓ Principiile prelucrării datelor cu caracter personal; Legalitatea prelucrării datelor cu caracter personal; Prelucrarea de categorii speciale de date cu

caracter personal; Prelucrarea de date cu caracter personal referitoare la condamnări penale și infracțiuni; Prelucrarea care nu necesită identificare; Drepturile persoanei vizate și modalități practice de exercitare; Restricții; Procedura privind solicitarea datelor cu caracter personal; Primirea, înregistrarea și soluționarea cererilor formulate.

10. Perioada de stagiu, perioada de probă, definitivarea în profesie și exercitarea tutelei profesionale, alte dispoziții privind activitatea de tutelă profesională: anexa nr. 5– cap. I-VI, respectiv anexele 15-18 din OMAI 140/2016, cu modificările și completările ulterioare. (*Ordinul nr. 100/2018 pentru modificarea și completarea OMAI nr. 140/2016*);

11. Exercitarea tutelei profesionale a cadrelor militare – anexa nr. 5, respectiv anexele 15-18 din OMAI nr. 177/2016, cu modificările și completările ulterioare. (*Ordinul nr. 10/2019 pentru modificarea și completarea OMAI nr. 177/2016*);

### **Bibliografie:**

1. Ion Verboncu-, *Cum conducem? Între amatorism și profesionalism*, Editura Universitară, București, 2018;
2. Legea 78/2000 pentru prevenire, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție- actualizată;
3. Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, publicată în Monitorul Oficial nr.510/24.07.2009- actualizată
4. Legea 514/2003, republicată, *privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic*
5. OMAI 107/2017 *privind asistență juridică în MAI și în unitățile, instituțiile și structurile din subordinea acestuia*
6. Legea 544/2001 *privind liberul acces la informațiile de interes public*;
7. Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 *privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*;
8. Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 *privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*;
9. Legea nr. 102/2005, republicată, *privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Datelor cu Caracter Personal*;
10. Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 *privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare.*

11. Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 140/2016 *privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare.*

Examenul/concursul, după caz, pentru ocuparea locurilor prevăzute în Grafic (maxim 20 locuri) se va desfășura în data de **27.10.2021**, începând cu ora 7.30, la sediul ISOP.

Listele cu participanții la examen/concurs vor fi trimise la ISOP, pe adresa [metodica@isop.mai.gov.ro](mailto:metodica@isop.mai.gov.ro) până la data de **20.10.2021**, ora 15,30.

#### **NOTE:**

*1. Candidații vor avea în vedere legislația cu modificările și completările intervenite până la data publicării anunțului.*

*2. În funcție de evoluția situației epidemiologice provocate de Covid 19, ISOP va reprojeta programul de pregătire, inclusiv examenele de admitere și absolvire, în formatul convenabil participanților și conform dispozițiilor.*